Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

г. Мурманска №72

|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТО на заседании  педагогического совета  Протокол №1 от  **«03» 09.** 2020г.  СОГЛАСОВАННО с  C:\Users\Люба\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary Internet Files\Content.Word\Скан_20200407 (2).pngСоветом учреждения | C:\Users\Методист\AppData\Local\Microsoft\Windows\INetCache\Content.Word\Скан_20200407 (1).pngУТВЕРЖДАЮ  приказом №86 -1 «ОД» от «03» 09. 2020г.  Заведующий МБДОУ№72  \_\_\_\_\_\_\_\_\_М.Н. Тропина  (подпись) |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Психологической службе в МБДОУ города Мурманска № 72**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее положение определяет организационно-методическую основу деятельности Психологической службы (далее - Служба) в МБДОУ города Мурманска № 72.

1.2 Под Психологической службой понимается деятельность педагога-психолога образовательного учреждения с участием группы специалистов педагогической направленности, оказывающих непосредственное воздействие на обучающихся.

1.3 Данное положение определяет основные цели и задачи, организацию деятельности, основные направления деятельности, обеспечение деятельности Службы, основные права и обязанности сотрудников Службы.

1.4 Служба является структурным подразделением образовательного учреждения и важным компонентом в структуре Психологической службы г. Мурманска.

1.5 В своей деятельности Служба руководствуется:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-фз «Об образовании в Российской Федерации»

- Указом президента Российской Федерации от 29.05.2017 №240 «Об объявлении в Российской Федерации «Десятилетия детства»

- Концепцией развития психологической службы в системе образование в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной Министерством образования и науки Российской Федерации 19.12.2017

- Конвенцией ООН о правах ребенка

- Уставом МБДОУ города Мурманска № 72

- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Мурманской области.

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СЛУЖБЫ

2.1 Целями Службы являются:

а) содействие в разработке Положенияо Психологической службе в МБДОУ города Мурманска № 72;

б) содействие созданию благоприятных условий для оптимального психического и психологического развития воспитанников и оказание им специализированной помощи в преодолении психологических трудностей.

2.2 Задачами Службы являются:

- создание условий для сохранения и укрепления психологического и психического здоровья и развития всех категорий воспитанников, оказание им профессиональной помощи и содействия в трудных жизненных ситуациях;

- психологическая поддержка в создании условий для духовно-нравственного воспитания всех категорий воспитанников;

- участие в создании безопасной развивающей образовательной среды;

- диагностика и контроль динамики психического развития воспитанников, содействие в разработке индивидуальных образовательных траекторий воспитанников;

- содействовать созданию социально-психолого-педагогических условий для успешной адаптации воспитанников к условиям ДОУ;

- оказать своевременную психологическую консультативную, диагностическую, коррекционно-развивающую помощь воспитанникам, родителям и педагогам в решении психологических проблем при подготовке детей к обучению в школе;

- повышать психолого-педагогическую компетентность педагогов и родителей воспитанников;

- оказывать психолого-педагогическую помощь педагогам, принимающих участие в конкурсах педмастерства.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЛУЖБЫ

3.1 Руководитель Службы является равноправным членом Психологической службы.

3.2 Для организации и функционирования Службы создается функциональное рабочее пространство в рабочем кабинете старшего воспитателя и педагога-психолога.

3.3 График работы Службы создается администрацией МБДОУ города Мурманска № 72. При составлении графика учитывается необходимость работы по повышению квалификации руководителя и сотрудников Службы.

3.4 На время отпуска руководителя Службы его обязанности могут быть переданы лицу, обладающему необходимой квалификацией.

3.5 Вопросы оплаты, нагрузки, продолжительности отпуска, дополнительной нагрузки решаются в соответствии с нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации.

3.6 Обеспечение нормативной и правовой, научно-методической, кадровой, информационной деятельности Службы осуществляется Психологической службой г. Мурманска.

3.7 Первичная помощь участникам образовательных отношений в МБДОУ города Мурманска № 72 оказывается педагогом-психологом или сотрудниками Службы, или группой педагогических работников в рамках деятельности ПМПК учреждения.

3.8 Специализированная помощь участникам образовательных отношений в МБДОУ города Мурманска № 72 оказывается:

- МБУ «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» г. Мурманска;

- ГОБУ МО «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»;

- Центром терапевтической помощи детям и подросткам ГОБУЗ «Мурманский областной психоневрологический диспансер»;

- ГОАУЗ «Мурманский областной центр специализированных видов медицинской помощи»;

- ГОБУЗ «Мурманская городская детская консультативно-диагностическая поликлиника».

3.9 Руководитель Службы ведет профессиональную документацию:

- Положениео Психологической службе;

- журнал регистрации обращений/видов деятельности;

- протоколы диагностических обследований и заключения по их результатам;

- планы/программы проведения коррекционной, развивающей, просветительской, профилактической работы.

IV. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЛУЖБЫ

4.1 К основным направлениям деятельности Службы относятся:

*Психологическое сопровождение:*

- развитие у воспитанников и их родителей (законных представителей), педагогических работников и руководителя образовательной организации потребности в психологических знаниях, желания использовать их в профессиональных и личностных интересах;

- создание условий для полноценного личностного развития воспитанников на каждом возрастном этапе, своевременное предупреждение возможных нарушений в становлении личности, развитии интеллекта.

*Психологическая профилактика:*

- предупреждение возникновения возможных отклонений в развитии воспитанников и взаимодействий участников образовательных отношений.

*Психологическая диагностика:*

- скрининговое и углубленное психолого-педагогическое изучение воспитанников на протяжении всего периода обучения;

- определение индивидуальных особенностей личности и выявление проблем в развитии и обучении, адаптации.

Психологическая диагностика воспитанников проводится специалистами, как в индивидуальной, так и в групповой форме. Выбор инструментария для проведения диагностики осуществляется самостоятельно специалистами Службы в зависимости от компетентности.

*Психологическая коррекция:*

- воздействие на процесс формирования личностной, познавательной и поведенческих сфер воспитанника, осуществляемое на основе совместной деятельности специалистов и педагогов образовательной организации.

*Консультативная деятельность:*

- оказание помощи участникам образовательного процесса в вопросах развития, воспитания и обучения посредствам психологического консультирования.

*Психологическая помощь:*

- психологическая поддержка и сопровождение участников образовательного процесса, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, воспитанников, находящихся под опекой и проживающих в приемных семьях, в том числе воспитанников особыми образовательными потребностями.

V. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЛУЖБЫ

5.1 Общее руководство деятельностью Службы осуществляется администрацией МБДОУ города Мурманска № 72.

5.2 Научно-методическая деятельность Службы обеспечивается МБУ ДПО г. Мурманска «Городской информационно-методический центр работников образования» (МБУ ДПО г. Мурманска ГИМЦ РО).

5.3 Служба работает в тесном контакте с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав г. Мурманска, органами опеки и попечительства г. Мурманска, МБУ «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» г. Мурманска, ГОБУ МО «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи», Центром терапевтической помощи детям и подросткам ГОБУЗ «Мурманский областной психоневрологический диспансер», ГОАУЗ «Мурманский областной центр специализированных видов медицинской помощи», ГОБУЗ «Мурманская городская детская консультативно-диагностическая поликлиника», общественными организациями, оказывающими образовательным организациям помощь в воспитании и развитии воспитанников.

VI. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СОТРУДНИКОВ СЛУЖБЫ

6.1 Сотрудники Службы несут ответственность за: достоверность результатов диагностического обследования, адекватность диагностических и коррекционных методов, обоснованность рекомендаций, ведение документации, сохранность протоколов и иной документации, сохранность материально-технических средств рабочего пространства в МБДОУ города Мурманска № 72.

6.2 Сотрудники Службы обязаны:

- в своей деятельности руководствоваться Положениемо Психологической службе МБДОУ города Мурманска № 72;

- Уставом МБДОУ города Мурманска № 72;

- участвовать в работе методических объединений, семинарах, ПМПК МБДОУ города Мурманска № 72;

- постоянно повышать свой профессиональный уровень;

- отчитываться о результатах проведенной работы;

- рассматривать вопросы и принимать решения строго в пределах своей компетентности;

- в решении всех вопросов исходить из интересов ребенка, хранить тайну сведений.

6.3 Сотрудники Службы имеют право:

- принимать участие в педагогических советах;

- посещать занятия, мероприятия, с целью проведения наблюдения за поведением и деятельностью воспитанников;

- знакомиться необходимой для работы документацией (медицинской и педагогической);

- выступать с обобщением опыта;

- вести работу по пропаганде психологических знаний;

- участвовать в курировании психологической практики студентов;

- определять и выбирать направления и формы повышения квалификации в соответствии с собственными профессиональными потребностями.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

СВЕДЕНИЯ О КАДРОВОМ СОСТАВЕ ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ФИО сотрудника Психологической службы** | **Занимаемая должность** | **Образование по диплому**  **Год окончания**  **Место получения** | **Квал. катего-рия** |
| 1 | Катанова  Светлана Васильевна | педагог-психолог | квалификация: Психолог по специальности «Психология»  20.06.2002 г. Мурманск  Мурманский гуманитарный институт | первая |
| 2 | Маслова Любовь Анатольевна | старший воспитатель | «Мурманский государственный педагогический университет».  Профессиональная переподготовка по квалификации учитель-логопед  01.07.2014 г. Мурманск  Федеральное Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Мурманский государственный гуманитарный университет» | высшая |
| 4 | Григорьева Надежда Владимировна | учитель-логопед | квалификация: учитель-логопед по специальности «Логопедия»  06.07.2007 г. Мурманск  Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования  «Мурманский государственный педагогический университет» | первая |